

BEDRIJFSOVEREENKOMST CLASSIFICATIE BEDIENDENFUNCTIES.

Tussen, enerzijds

Total RAFFINADERIJ ANTWERPEN N.V. (ondernemingsnummer BE0404.586.901)
Scheldelaan 16, 2030 Antwerpen
vertegenwoordigd door,
Mevrouw H. LUYSTERMANS, Directeur-generaal, en
Mevrouw V. REMANS, Directeur

en anderzijds,

de BOND VAN BEDIENDEN, TECHNICI EN KADERLEDEN
Van Arteveldestraat 9-11, 2060 Antwerpen
vertegenwoordigd door
de heer B.Willems, Secretaris

de LANDELIJKE BEDIENDEN CENTRALE-
NATIONAAL VERBOND VOOR KADERPERSONEEL
Nationalestraat 111-113, 2000 Antwerpen
vertegenwoordigd door
de heer R. Van Reeth, Secretaris,

samen met J.Dekrem en G.Bouckaert

wordt de volgende overeenkomst gesloten:

1. Alle baremale functies worden onderverdeeld in twee lijsten:
 - een lijst met alle administratieve functies
 - een lijst met alle technische functies.
2. Iedere baremale functie moet in één van deze twee lijsten terug te vinden zijn.
3. Iedere baremale functie krijgt een uniek nummer.
 - De administratieve functies beginnen vanaf 0 en gaan tot 999.
 - De technische functies beginnen vanaf 1000.
4. De benaming van de functies in de twee lijsten moet dezelfde benaming zijn in SAP.
5. Voor iedere functie in deze twee lijsten dient het doorgroeipad voorzien te worden. Met doorgroeipad wordt bedoeld: de inschaling bij het opnemen van de functie (instap), de bepaling in de tijd wanneer en/of er kan doorgegroeid worden naar een volgende categorie en welke de maximale categorie is welke in de functie behaald kan worden (eindstap).

6. Voor zowel de administratieve als technische functies zullen de doorgroeipaden maximum 3 weddecategorieën kennen, m.a.w. 2 doorgroeistappen, tenzij uitdrukkelijk anders afgesproken (vb inspecteur)
7. De doorgroei naar een hogere categorie binnen dezelfde functie is voorzien na 3 jaar anciënniteit in deze functie mits goede beoordelingen (is evaluatie 3 of hoger) of tenzij anders vastgelegd in de lijsten van administratieve of technische functies.
8. Bij het uitschrijven van een vacature dient het volgende vermeld te worden:
 - de juiste benaming van de functie
 - het uniek nummer van de functie
 - het doorgroeipad van de functie (instap, eindstap)

9.

Indien een tijdelijke functie is ingevuld, wordt vermeld "behoud van huidige categorie". Tijdens het invullen van deze tijdelijke functie wordt aan de betrokken bediende indien nodig een bijloon toegekend zodat het loon van de instapcategorie, met behoud van de ervaringsjaren bereikt wordt. Dit bijloon vervalst zodra deze tijdelijke functie niet meer wordt ingevuld. Dit kan niet gecumuleerd worden met de loontoeslag van 10%, indien van toepassing, zoals overeengekomen in de C.A.O. inzake ervaringsbarema's van 14/6/2013-CAO van juni 2013; artikel 10.

Uitzondering hierop zijn de kaders die onder de vorm van opleiding een technische functie uitoefenen en zoals beschreven in de CAO inzake ervaringsbarema's van 14 juni 2013, artikel 3.

Opm.: voor de functie van TA-SD area intendant (TB.nr 1058) zal indien de functiehouders leiding geeft aan één of meerdere Total-onderhoudssupervisor(s) (T7-T9) recht hebben op toepassing van de 10% loontoeslag (cfr. C.A.O. inzake ervaringsbarema's van 14/6/2013-CAO van juni 2013; artikel 10.) voor de periode waarin hij/zij deze leidinggevende taak opneemt.

10. Iedere nieuwe functie zal besproken worden met de syndicale delegatie. Deze functie krijgt dan de benaming, een nieuw uniek nummer, instap categorie, doorgroeipad en eindstap categorie.
11. Een aanvulling van een titel van de functie mag maar krijgt dan wel het uniek nummer mee van de oorspronkelijke functie. Bijvoorbeeld: oorspronkelijke functie: "Operator productie", titel nieuwe functie: "Operator productie ROG". Voorwaarde is dat de inschaling, doorgroeipad en de inhoud gelijk is aan de oorspronkelijke functie.
In de vacature zal dan vermeld staan dat de nieuwe functie ingeschaald zal worden als de oorspronkelijke functie. Ook voor deze vacatures zijn de bepalingen van punt 9 van kracht.

12. In bijlage 2 lijsten:

- de lijst met alle administratieve functies
- de lijst met alle technische functies.

- De lijsten zullen conform de hierboven gemaakte afspraken up to date gehouden worden. De inschalingen van deze lijsten in bijlage, zijn dan ook een momentopname bij het afsluiten van deze overeenkomst.

13. Jaarlijks zal vóór 31 maart een controlelijst van de baremieke bedienden besproken worden met de syndicale delegatie ter controle van de functietitel en weddecategorie.

14. Bij het afsluiten van deze overeenkomst vervalt bijlage 1: *“Lijst van de functies per categorie”* aan de C.A.O. inzake ervaringsbarema's van 14 juni 2013 aangezien deze functies mee zijn opgenomen in de bijlage vermeld in punt 12

15. Voor de functies 1034, 1035 en 1037 binnen de brandweerdienst werd nog geen functieclassificatie vastgelegd. Deze functies maken momenteel deel uit van een aparte CAO voor de brandweer waarover het overleg nog loopt en waarin deze classificatie wordt besproken. Na het afsluiten van deze aparte CAO zal de classificatie van deze functies opgenomen worden in de lijst van de technische bediendefuncties in de bijlage.

Opgemaakt te Antwerpen in viervoud op

Namens L.B.C.-N.V.K. :

Namens de Directie :

R. VAN REETH
Secretaris

H. LUYSTERMANS
Directeur-generaal

Namens de B.B.T.K. :

B. WILLEMS
Secretaris

V. REMANS
Directeur