



Raffinage & Chemie

Total Raffinaderij Antwerpen

**Bedrijfsovereenkomst  
Ratio en Bezettingsafspraken  
BT A, B, C, D, NC3, OFF SITES**

Tussen, enerzijds

Total RAFFINADERIJ ANTWERPEN N.V. (ondernemingsnummer BE0404.586.901)  
Scheldelaan 16, B-2030 Antwerpen  
vertegenwoordigd door,  
mevrouw H. Luystermans Directeur Generaal  
mevrouw K. Dobbelaere, HR-manager Antwerp platform

en anderzijds,

de BOND VAN BEDIENDEN, TECHNICI EN KADERLEDEN  
Van Arteveldestraat 9-11, B-2060 Antwerpen  
vertegenwoordigd door  
de heer B. Willems, Secretaris

de LANDELIJKE BEDIENDEN CENTRALE-  
NATIONAAL VERBOND VOOR KADERPERSONEEL  
Nationalestraat 111-113, B-2000 Antwerpen  
vertegenwoordigd door  
de heer R. Van Reeth, Secretaris

de ALGEMENE CENTRALE A.B.V.V.  
Van Arteveldestraat 17, B-2060 Antwerpen  
Vertegenwoordigd door  
de heer P. Lodewijckx, Secretaris

A.C.V. Bouw - Industrie & Energie,  
Nationalestraat 111, B-2000 Antwerpen  
Vertegenwoordigd door  
de heer Ph. Vanweddingen, Secretaris

samen met Sven Naessens, Patrick Celi, John Dekrem en Kris Cornelis,

wordt de volgende overeenkomst gesloten:

**1. TOEPASSINGSGBIED**

Deze overeenkomst is van toepassing op alle arbeiders, bedienden van de Business Teams A, B, C, D, NC3 en OFFSITES van de Raffinaderij Antwerpen N.V.

De partijen verbinden er zich toe alle verplichtingen na te leven die voortvloeien uit onderhavige CAO en uit alle vorige overeenkomsten voor zover zij niet eenmalig waren of gewijzigd of afgeschaft worden door deze CAO.

## 2. INLEIDING EN VOORWERP

Deze overeenkomst beschrijft de minimum bezetting in shift en hoe er mee om te gaan voor alle eenheden van Total Raffinaderij Antwerpen inclusief NC3 en Off Sites post OPTARA/ROG. Aanpassingen ten gevolge van wijzigingen in de uitbating van genoemde eenheden of toekomstige projecten vragen om een vernieuwing van dit syndicaal akkoord.

## 3. INHOUD

### 3.1 Overzicht minimumbezetting

De minimale bezetting, als in de tabel hieronder, is de bezetting nodig met gecertificeerde medewerkers in elke functie.

Business Team	AM	Operators	Hulp operators
A	1	5	6
B	1	4	5
C	1	4	6
D	1	5	4
NC3	1	5	7
Off Sites	1	4	7

**NB1:** voor Off Sites is de minimale bezetting nader omschreven in OFF-AP-ORGANISATIE-0001 alsook in bijlage 1

**NB2:** BTA + BT B = "Oost", BTC + BTD = "West"

**NB3:** De ploegleiding van Off Sites en NC3 (AM/EAW/AAM) vormt een deel van de verlofpoule van de bedienden, rekening houdend met het specifieke takenpakket van de EAW/AAM. Een verduidelijking voor Off Sites te vinden in bijlage 3

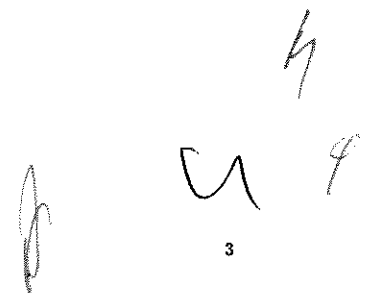
**NB4:** In alle gevallen van onderbezetting neemt de verantwoordelijke Area Manager contact met de betreffende BTL of zijn vervanger.

3.2 Overzicht functies ten opzichte van aantal medewerkers en tijdskrediet

BEZETTING		f u n c t i e s	A A N T A L	TIJDSKREDIET					
				GROEP 1	GROEP 2	GROEP 1			GROEP 2
				< 55 jaar	55+	< 55 jaar			55+
				>20% PLOEG	ALS Groep 1 = 80%  EN Groep 2 = 20% PLOEG	Horizontaal vervangers			ALS Groep 1 = 210%BT  EN Vanaf 1 aanvraag Groep 2
				van 0% tot 70%BT	van 70% tot 140%BT	van 140% tot 210%BT			
OOST	areamanagers	2	3						
	operators	9	15	1HC/PLOEG	1HC/PLOEG				
	hulpoperators	11	19	1HC/PLOEG	1HC/PLOEG				
WEST	areamanagers	2	3						
	operators	9	15	1HC/PLOEG	1HC/PLOEG				
	hulpoperators	10	17	1HC/PLOEG	1HC/PLOEG				
NC3	areamanagers	1	1,5						
	operators	5	8,5			1HVO	2HVO	3HVO	1HVO
	hulpoperators	7	12			1HVHO	2HVHO	3HVHO	1HVHO
Offsites	areamanagers	1	1,5						
	operators	4	6,5			1HVO	2HVO	3HVO	1HVO
	hulpoperators	7,36	12			1HVHO	2HVHO	3HVHO	1HVHO

Bron: Tijdskrediet volgens "BEDRIJFSOVEREENKOMST TOEPASSING TIJDSKREDIET" OPGEMAAKT 1 DECEMBER 2009.

Specifiek voor NC3: de tijdskredietafspraken afgestemd in de genoemde bedrijfsovereenkomst worden post ROG weer geldend.

### 3.3 Overzicht aantal functies en certificaten

Functies BT-A		
Center	Bediende (5 functies)	Arbeiders (6 functies)
2	C2 = Centeroperator C 2	2a = J60/63
	B2 = Buitenoperator C2	2b = J62 / 64 / 65 / 49
10	C10 = Centeroperator C10	10a = J81 (ARDS)
	B10 = Buitenoperator C10	10b = J81 (MHC)
	O10 = Operator C10	10c = J83/15 10d = 79(SDA)/80
Functies BT-B		
Center	Bediende (4 functies)	Arbeiders (5 functies)
3	C3 = Centeroperator C3	3a = J67 gang
	B3 = Buitenoperator C3	3b = J67 Kat sectie 3c = J69
4	C4 = Centeroperator C4	4a = J61/66
	B4 = Buitenoperator C4	4b = J75/82
Functies BT-C		
Center	Bedienden (4 functies)	Arbeiders (6 functies)
8	C8 = Centeroperator C8	8a = J72/9
	B8 = Buitenoperator C8	8b = J73/74/C6HT/17 8c = J 72 RFS/76
9	C9 = Centeroperator C9	9a = J57/58/59/87/88/89/Scott
	B9 = Buitenoperator C9	9b = J71/14 9c = J41/51/54/56
Functies BT-D		
	Bedienden (5 functies)	Arbeiders (4 functies)
5	C5 = Centeroperator C 5	5a = J31 Kat. Sectie + recov
	B5 = Buitenoperator C5	5b = J33/35/37/31 machines 5c = J32/36
11	C11 = Centeroperator C11	11a = J53/53GP
	B11 = Buitenoperator C11 BUT = Buitenoperator Utilities + Cogen	
Functies BT-NC3		
Center	Bediende (5 functies)	Arbeiders (7 functies)
6	C6 = Centeroperator C6	6a = J91 Ovensectie 6b = J91 TMT + Zympro
	B6 = Buitenoperator C6/C7	6c = J91 Warme sectie + PGC 6d = J91 Koude sectie + J92
7	C7 = Center operator C7	6e = J91 Splitter sectie + 95
12	B12 = Buitenoperator C7/12	6f = J90/93/97 + 94 Util 6g = 94 proces
	C12 = Center operator C12	
Functies BT-Offs		
Center	Bediende (4 functies)	Arbeiders (7 functies)
DIS	DIS = Dispatch	a = HKAM (VRAC-LADING)
	TRO = transportoperator	b = HBLE (BLE/TSSPR/CRU) c = HZEE +HKAD + DIS (3 functies)
TANK	TKO = tankparkoperator	d = HLPG
	BO = buitenoperator	e = HWIZ (WIT/ZWT)

### 3.4 Certificatentraining

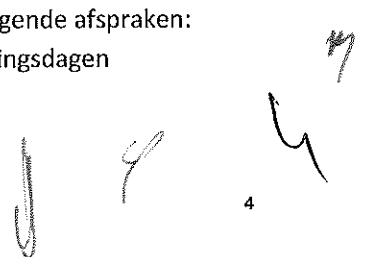
Voor het behalen van de benodigde certificaten door shift (hulp)operators gelden de volgende afspraken:

- Iedereen heeft recht om certificatentraining te volbrengen op te pointeren trainingsdagen



Total Raffinaderij Antwerpen N.V. – Haven 447 – Scheldelaan 16 – B-2030 Antwerpen  
 Tel. : +32 (0)3 545 50 11 – fax. : +32 (0)3 545 50 00

RPR Antwerpen – B.T.W. BE 0404 586 901  
 BNP PARIBAS FORTIS – BIC GEBABEBB / IBAN BE49 2200 0296 2071



- Om aan de trainingsnood, die elk jaar per BT per ploeg verschilt, te voldoen, kan de hiërarchie een maximum van 100 extra trainingsdagen per BT leveren.
- Hulpoperators behalen gemiddeld minstens 4 certificaten
- Teneinde voldoende verlofflexibiliteit te behouden zal in de planning voor Oost en West rekening gehouden worden met de nood aan BT-overschrijdende certificaten.

### 3.5 Hoe omgaan met geplande mutaties

Voor geplande voorziene mutaties, zoals promoties en pensionering wordt gestreefd naar een tijdige aanwerving van nieuwe medewerkers:

- SC/AM/EAW/AAM: 12 maanden voor geplande mutatie
- OPERATOR: 9 maanden voor geplande mutatie
- HULP-OPERATOR: 6 maanden voor geplande mutatie

Alles wordt in het werk gesteld om de vervanger in functie te hebben alvorens de uitgaande beweging in werking wordt gesteld ondermeer door het aanwervingproces tijdig of eerder aan te vatten conform bovenstaand schema.

Shiftmedewerkers die kandidaat zijn om te promoveren, geven dit te kennen op hun JIG en middels een persoonlijk gesprek met de betrokken BTL.

De BTL bevestigt aansluitend schriftelijk aan de betrokken shiftmedewerker en zijn AM dat zijn verzoek al dan niet wordt gehonoreerd en geeft hierbij aan dat promotie enkel plaats vindt met een overplaatsing naar een andere ploeg.

Als er een vacature vrijkomt, wordt aan de kandidaat een mutatietraject voorgelegd met daarin omschreven naar welke ploeg en op welk moment. Dit alles zal worden teruggekoppeld naar de betrokken ploegen.

### 3.6 Buffer hulpoperator

Teneinde een vlotte instroming van nieuwe medewerkers mogelijk te maken wordt een buffer van hulpoperators aangelegd. Deze buffer HOP's zijn primair bedoeld voor onvoorziene of niet geplande personeelsbewegingen voor zowel operators als hulpoperators (zoals bijv. langdurige afwezigheden, zwangerschappen, ontslag, overlijden, langdurige ziektegevallen). Deze buffer is in principe niet bedoeld voor het opvangen van geplande mutaties (zoals bv. pensionering, promoties). Deze buffer bestaat uit minimaal 1 gecertificeerde hulpoperator voor Oost, West en NC3 (totaal 3 buffer hulpoperators).

De personen die in deze HOP buffer komen te staan, worden bij hun aanwerving hierover ingelicht. In het bijzonder worden zij erop gewezen dat ze geacht worden door te stromen naar andere ploegen indien de nood zich hiervoor aandient.

- De BTL's beslissen over plaatsing van de buffer HOP alsook over waar een aanwerving instroomt.
- De buffer HOP kan op elk moment doorstromen naar elke ploeg in geval van een HOP vacature.
- De buffer HOP kan voor verlof enkel gebruikt worden tot het einde van de volgende shift periode. De buffer HOP wordt niet opgenomen in de langere termijn verlofplanning en telt niet mee in de ratio.



- De buffer HOP rapporteert op elk moment aan de AM van de ploeg waarin de buffer HOP ingezet is.
- In geval van een situatie waarbij de te vervangen (H)OP terug zal komen (bv na langdurige ziekte, zwangerschapsverlof) wordt vooraf met de betrokken (H)OP en de buffer HOP afgesproken hoe te handelen. Uitgangspunt is dat de betrokken (H)OP teruggaat naar zijn oorspronkelijke ploeg.
- In geval van ongeplande OP vacatures, stroomt een HOP uit een andere ploeg door (mits gecertificeerd) en wordt de HOP buffer aangesproken voor het opvullen van de ontstane HOP vacature.
- De Buffer HOP wordt vervangen door een nieuwe Buffer HOP zodra hij/zij doorstroomt naar een vaste positie. In de meeste gevallen zal dit een aanwerving vergen, hetgeen betekent dat gedurende een korte trainingsperiode geen gecertificeerde Buffer HOP beschikbaar zal zijn.
- De buffer HOP kan maximaal twee jaar in de buffer blijven zitten. Als er in die periode geen ongeplande beweging heeft plaats gevonden dan zal de buffer HOP vast instromen naar de eerstvolgende geplande beweging en wordt tijdig een nieuwe buffer HOP aangeworven.

### 3.7 Speciale opdrachten (SO)

Naast (hulp)operatorwerkzaamheden in de shift kunnen er ook speciale opdrachten uitgevoerd worden door shift (hulp)operators. Dit soort werkzaamheden worden 'speciale opdrachten' genoemd.

Dit zijn:

- Begeleiden van testen van Operationele Veiligheden.
- Voorbereiden en uitvoeren van stops & catwissels,
- Voorbereiden, uitvoeren en nazorg van turnarounds
- Voorbereiden en uitvoeren van kleine en middelgrote projecten
- IJkingen (Off-Sites), retuberingen (NC3)

Voor het uitvoeren van speciale opdrachten door shift (hulp)operators gelden de volgende afspraken:

- Speciale opdrachten worden in principe gepland buiten de verlofperiodes
- Speciale opdrachten worden gepointeerd in uren. Er kunnen in één kalenderjaar (van 1 januari tot 31 december) in principe maximaal 800 uren SO voor de som van operators en hulpoperators per BT (A, B, C, D, NC3, OS) worden gepresteerd over de vier ploegen heen. Deze uren zullen zo evenredig als mogelijk verdeeld worden over de 4 ploegen, met een maximum van 320 uren voor één ploeg per BT in één kalenderjaar (van 1 januari tot 31 december)
- De AM rapporteert via het elektronisch personeelsplanningssysteem het aantal dagen SO aan het Hoofd Training & Personeelsplanning Productie. Deze consolideert de gegevens en rapporteert deze in een raadpleegbaar overzicht.
- In gevallen waarbij van het normale aantal functies in shift wordt afgeweken (bv tijdens periode van werken in een turnaround of catwissel) kunnen medewerkers gevraagd worden afwijkende roosters te lopen zonder dat dit ten koste gaat van genoemde limiet.
- Overschrijding van de 800 uren kan mits de bezetting dit toelaat.
- Eenmaal per jaar wordt in de ondernemingsraad een overzicht gepresenteerd van de voor de volgende jaren geplande stops & catwissels, turnarounds, grote projecten en retuberingen (NC3).

### 3.8 Turnaround Team

Omdat voor BT A-B en BT C-D er een haast continue werkbelasting is voor stops, catwissels en turnarounds bestaat hiervoor een speciaal team van (Hulp)operators. Dit zogenaamde TA-team rapporteert aan de Productie TA leader. De Productie TA leader wijst taken toe en ziet toe op productiviteit en kwaliteit van het geleverde werk.

Voor Off Sites en NC3 zijn 2 collega's vrijgemaakt voor vergelijkbare taken. Zij rapporteren aan een Day controller. (zie onderstaand schema)

Deze (Hulp)operators zijn inzetbaar voor volgende 4 zaken:

1. Voorbereiden, uitvoeren en nazorg van turnarounds, stops en catwissels en ijkingen (Off Sites), retuberingen (NC3)
2. Andere Speciale Opdrachten
3. Ondersteuning respecteren bezetting in overleg met de hiërarchie
4. Ondersteuning behalen certificaten indien nodig en in overleg met de hiërarchie

Aantal	OOST	WEST	NC3	OFF-SITES
OPERATORS	4	4	1	1
HULPOPERATORS	2	2	1	1

NB1: allen hebben in principe een roulerend karakter. Betrokken collega's gaan na verloop van tijd terug naar de shift.

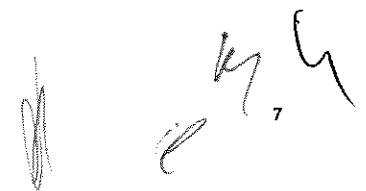
### 3.9 Verlof

Voor verlofaanvragen en -toekenning gelden de volgende afspraken:

- Zomerverlofperiode: Van 15 juni tot 15 september
- Iedereen heeft recht op het aan hem/haar aangewezen aantal dagen per jaar verlof.
- Verlof wordt geregeld op het niveau van Oost-West-NC3 en Off Sites
- De groep waarmee verlofplanning wordt georganiseerd bestaat uit mensen van hetzelfde statuut (arbeiders of bedienden). Mits onderling akkoord tussen beide statuten is verticale uitwisseling nog steeds mogelijk. Het is aan de AM/EAW/AAM om deze verlofplanning goed te keuren. Hij houdt hierbij ondermeer rekening met het feit dat de bezettingsafspraken uit artikel 3.1 te allen tijde als leidend gezien worden.
- Verlof dient op voorhand te worden gevraagd, in principe elektronisch, en vervolgens goedgekeurd te worden middels het elektronisch personeelsplanningssysteem

### 3.10 Respecteren van de bezettingnorm bij ongeplande afwezigheden

Indien de minimumbezetting niet kan worden gerespecteerd door een korte termijn ongeplande afwezigheid (bijv. plotselinge ziekte of andere ongeplande afwezigheden) worden de afloopschema's uit bijlage 2 gevolgd.



Hierin erkennen we 3 situaties:

- Situatie 1: een kortstondige ongeplande afwezigheid op de eerste shiftdag
- Situatie 2: een ongeplande afwezigheid tussen de tweede en zevende shiftdag
- Situatie 3: een ongeplande afwezigheid langer dan zeven shiftdagen

In situatie 3 zal de arbeidsgeneesheer een inschatting maken of de afwezigheid al dan niet langer dan 21 shiftdagen in beslag zal nemen.

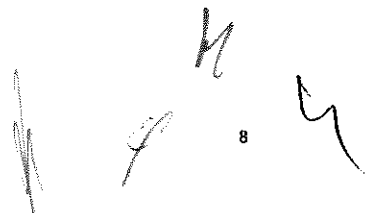
De aangereikte mogelijkheden uit de afloopschema's gelden voor iedereen in shift en worden ingevuld door de stappen één voor één te doorlopen tot er een oplossing is die de minimumbezetting garandeert. In een bepaalde stap hebben alle genoemde mogelijkheden een gelijk gewicht en is er geen prioriteit.

Nadere toelichting:

- Certificatietrainingen kunnen vervallen.
- Verticaal vervangen: van HOP tot AM zal iedereen, die een oplossing kan bieden voor het respecteren van de bezettingsnorm, in de eigen ploeg naar boven of beneden vervangen als de bezetting dit vraagt.
- Medewerkers uit het horizontaal vervangend statuut die in ploegenverband staan, worden aangestuurd door de AM/EAW/AAM van de ploeg waarin ze staan.
- Collega's van een vorige ploeg kunnen wettelijk gezien maximaal 4 uur blijven doorstaan.
- Na overleg met de hiërarchie kunnen collega's in dagverband (korte termijn/ TA-team)
  - o in situatie 1 tijdens de vroege en de late shift ingezet worden.
  - o in situatie 2 en 3 ingezet worden voor het respecteren van de bezettingsnorm.
- OproepBaar (code "OB"): slechts in gevallen waarbij de minimumbezetting wordt bereikt, kunnen collega's zich vrijwillig - tegen een vergoeding - opgeven om volgens onderstaande afspraken standby te staan en verplicht te komen werken bij oproep:
  - o Telefonisch bereikbaar tot 60 minuten na aanvang eigen shift
  - o Steeds gepointeerd voor de volledige shift bij oproep
  - o Met een maximum van 2 personen voor Oost, max. 2 voor West, max. 2 voor NC3 en max. 2 voor Off Sites
- Verlof laten vallen op vrijwillige basis
- Vroeger opkomen op vrijwillige basis
- Vervangen (horizontaal) uit andere ploegen op vrijwillige basis
  - o De routine van een shiftmedewerker kan slechts éénmaal veranderen per shiftperiode tenzij het respecteren van de bezettingsnorm in eigen ploeg anders vraagt
- Aanpassing planning van de bezetting in functie van de geplande extra's
- Inschuiven van de buffer-hulpoperator via BTL

Vergoedingen

	Weekdagen	zaterdag	zondag
Wachtvergoeding	22 €	22 €	22 €
Terugkomvergoeding % op basisloon zonder enige premiëtoeslag	8%	12%	16%



De wachtvergoeding wordt enkel uitbetaald aan de werknemers die zich vrijwillig opgeven om oproepbaar te staan en als er sprake is van een minimumbezetting in de bewuste verlofpoule (voor (Hulp)Operators Oost, West, NC3, OS).

Deze wachtvergoeding is geïndexeerd volgens indexatiemechanisme van toepassing is op de "kwartaal shutdown premie" tot stand gekomen in de bedrijfsovereenkomst van 2011/12 artikel 2 voor arbeiders en bedienden.

De terugkomvergoeding wordt betaald aan de mensen die komen werken

- Als ze oproepbaar waren conform code "OB" (Oproepbaar)
- Als ze op vrijwillige basis verlof hebben laten vallen tot aan het einde van de shift waarin de zevende dag ongeplande afwezigheid valt.

Vrijwillig vroeger opkomen wordt vergoed volgens geldende bedrijfsafspraken overurenregeling.

De afspraken en vergoedingen in dit artikel worden toegepast met ingang van dit akkoord en van zodra de HR systemen aangepast zijn en dit ten laatste 2 maanden na ondertekening.

De afspraken en vergoedingen in dit artikel worden ten laatste geëvalueerd in oktober 2017 op effectiviteit.

### 3.11 Transparantie op bezetting

De AM's stellen in overleg met de ploegleden de bezettingsplanning op en publiceren deze in Lotus Notes (Excel) en het elektronisch personeelsplanningsysteem.

De bezettingsoverzichten worden actueel gehouden door het Hoofd Training & Personeelsplanning Productie. Hij publiceert deze in Lotus Notes en op een publicatiebord in de CCK voor on-sites en NC3 en in de controlekamer voor Off Sites. Op deze lijsten wordt een onderscheid gemaakt tussen AM/EAW/AAM, operators en Hulpoperators, buffer-hulpoperator, loopbaanonderbreking en anderen.

Enmaal per jaar wordt in de ondernemingraad een overzicht gepresenteerd van alle geplande niet- routine trainingen in het volgende jaar alsook een overzicht van alle gepresteerde algemene training en certificaten training van het afgelopen jaar.

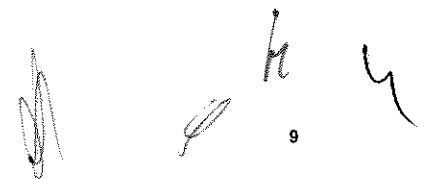
### 3.12 Bijlagen

- Bijlage 1: Specifieke afspraken voor omgaan onderbezetting Off Sites
- Bijlage 2: Afloopschema's ongeplande afwezigheden
- Bijlage 3: Verduidelijking Off Sites Operator Ratio

## 4. DUUR VAN DE COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST

Deze overeenkomst wordt van kracht op 1 januari 2017 en is van toepassing voor onbepaalde duur.

Zij kan door één van de twee partijen door middel van een aangetekend schrijven worden opgezegd mits het respecteren van een opzegperiode van 6 maand in gaande op 1 januari van het jaar daaropvolgend.



In geval van opzegging van de overeenkomst zal deze automatisch ophouden te bestaan en geen uitwerking meer hebben na het verstrijken van de opzeggingstermijn.

## 5. NEERLEGGING EN REGISTRATIE

Deze collectieve arbeidsovereenkomst zal door TRA neergelegd worden ter griffie van de dienst collectieve arbeidsbetrekkingen van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg.

Gedaan te Antwerpen op 22 december 2016 in 6 originele exemplaren, waarvan 1 bestemd voor de griffie van de dienst Collectieve Arbeidsbetrekkingen van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid & Sociaal Overleg. Elk van de partijen erkent zijn exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de onderneming,  
TOTAL RAFFINADERIJ ANTWERPEN N.V.

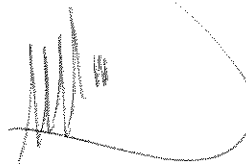
Kris Dobbelaere  
HR-manager

Hilde Luystermans  
Directeur Generaal

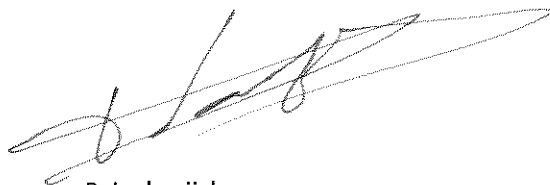
Voor de werknemersorganisaties,



B. Willems  
Secretaris B.B.T.K.



R. Van Reeth  
Secretaris L.B.C. - N.V.K.



P. Lodewijckx  
Secretaris Algemene Centrale A.B.V.V.



Ph. Vanweddigen  
Secretaris ACV-BIE

## BIJLAGE 1

### SPECIFIEKE AFSPRAKEN VOOR OMGAAN ONDERBEZETTING OFFSITES

#### Hulpoperators

Onder alle omstandigheden wordt er gepland naar het bemannen van de 7 of 8 functies. Bij een onderbezetting is het de verantwoordelijkheid van de AM/AAM Off Sites om de operaties te reduceren tot een veilig niveau. Daartoe worden volgende acties genomen en gelden volgende afspraken:

Vooreerst tracht men een oplossing te vinden volgens de afspraken uit Artikel 6 om te komen tot de voorziene 7 of 8 functies.

Indien dit niet tot een oplossing leidt, gelden volgende afspraken:

#### Algemeen

Volgende functies moeten steeds ingevuld worden:

- 1 HOP LPG
- 1 HOP Blender
- 1 HOP Wit-zwart

Op de kades kunnen er per HOP 3 schepen tegelijk in behandeling zijn.

Op momenten dat er 8 functies nodig zijn:

Indien bovenvermelde mogelijkheden geen oplossing bieden, worden per uitzondering slechts 7 functies ingevuld.

Op momenten dat er 7 functies nodig zijn:

- 7 HOP aanwezig:
  - o 7 functies ingevuld: OK
- 6 HOP aanwezig:
  - o HOP vorige ploeg blijft overstaan (max. 4u). AM kan in functie van werkbelasting besluiten om HOP vroeger te laten vertrekken
  - o 1 HOP kan assistentie krijgen van
    - Niet gecertificeerde HOP in opleiding voor functie C
    - BO
  - o AM past de werkbelasting aan om de laatste 4 uren met 6 functies veilig te kunnen functioneren
  - o Mogelijkheden aanpassing werkbelasting: naargelang de op dat moment geldende prioriteiten kan gedacht worden aan:
    - Stoppen van de camionverlading: alle activiteiten op de kades kunnen dan verder lopen
    - In dienst houden van de camionverlading: in dat geval geldt er een beperking op het aantal schepen dat in behandeling is. Met 2 HOP's kunnen er maximum 6 schepen in behandeling zijn met volgende beperking voor het Marshalldok:
      - Ofwel max. 5 schepen waarvan 1 zeeschip
      - Ofwel max. 4 schepen waarvan 2 zeeschepen
    - Assistentie BO verzendingsoperator
  - o Op niet in dienst zijnde kades kunnen schepen verder klaar gelegd maar niet worden aangekoppeld

M



- 5 HOP aanwezig (veiligheidsbezetting, slechts mogelijk bij hoge uitzondering)
  - o 2 HOP's vorige ploeg blijven overstaan (max. 4u). AM kan in functie van werkbelasting besluiten om HOP's vroeger te laten vertrekken
  - o Na 4u wordt camionverlading gestopt.
  - o AM past de werkbelasting aan om de laatste 4 uren met 5 functies een veilige uitbating te garanderen, dit na overleg met DC of man van wacht.
  - o Op niet in dienst zijnde kades kunnen schepen verder klaar gelegd maar niet worden aangekoppeld

### Operators

Bij een onderbezetting tracht men vooreerst een oplossing te vinden volgens de afspraken uit Artikel 5. Indien dit ontoereikend is, kan na 4 u overstaan van OP uit vorige ploeg, de bezetting door de AM verminderd worden met één van de 2 verzendingsoperators met aanpassing van de werkbelasting.



**BIJLAGE 2**

**AFLOOPSHEMA'S ONGEPLANDE AFWEZIGHEDEN**

De aangereikte mogelijkheden uit de afloopschema's gelden voor iedereen in shift en worden ingevuld door de stappen één voor één te doorlopen tot er een oplossing is die de minimumbezetting garandeert. In een bepaalde stap hebben alle genoemde mogelijkheden een gelijk gewicht en is er geen prioriteit

**Situatie 1: Op de dag zelf**

**STAP 1**

- Certificatietraining vervalt
- Verticaal vervangen
  - o AM/EAW/AAM
  - o OP
  - o HOP
- Inschuiven overlopende HVHO/HVO

**STAP 2**

VROEGE	LATE	NACHT
Blijven doorstaan vorige ploeg		
Tot max. 10uur	Tot max. 18uur	Tot max. 02uur
Collega's dagverband inzetten in overleg met		
Inzetbaar tussen 7u00 en 14u00	Inzetbaar tussen 14uur en 20u15	Geen optie
Verplicht terugkomen van vrijwillige OB		
Verlof laten vallen op vrijwillige basis		

**STAP 3**

Vrijwillig vroeger opkomen



De aangereikte mogelijkheden uit de afloopschema's gelden voor iedereen in shift en worden ingevuld door de stappen één voor één te doorlopen tot er een oplossing is die de minimum bezetting garandeert. In een bepaalde stap hebben alle genoemde mogelijkheden een gelijk gewicht en is er geen prioriteit

**Situatie 2: Tussen 1 en 7 shiftdagen**

**STAP 1**

- Certificatietraining vervalt
- Verticaal vervangen
  - o AM/EAW/AAM
  - o OP
  - o HOP
- Inschuiven overlopende HVHO/HVO

**STAP 2**

Collega's dagverband inzetten in overleg met hiërarchie

Vervangen (horizontaal) uit andere ploegen op vrijwillige basis

Verplicht terugkomen van vrijwillige OB

Verlof laten vallen op vrijwillige basis

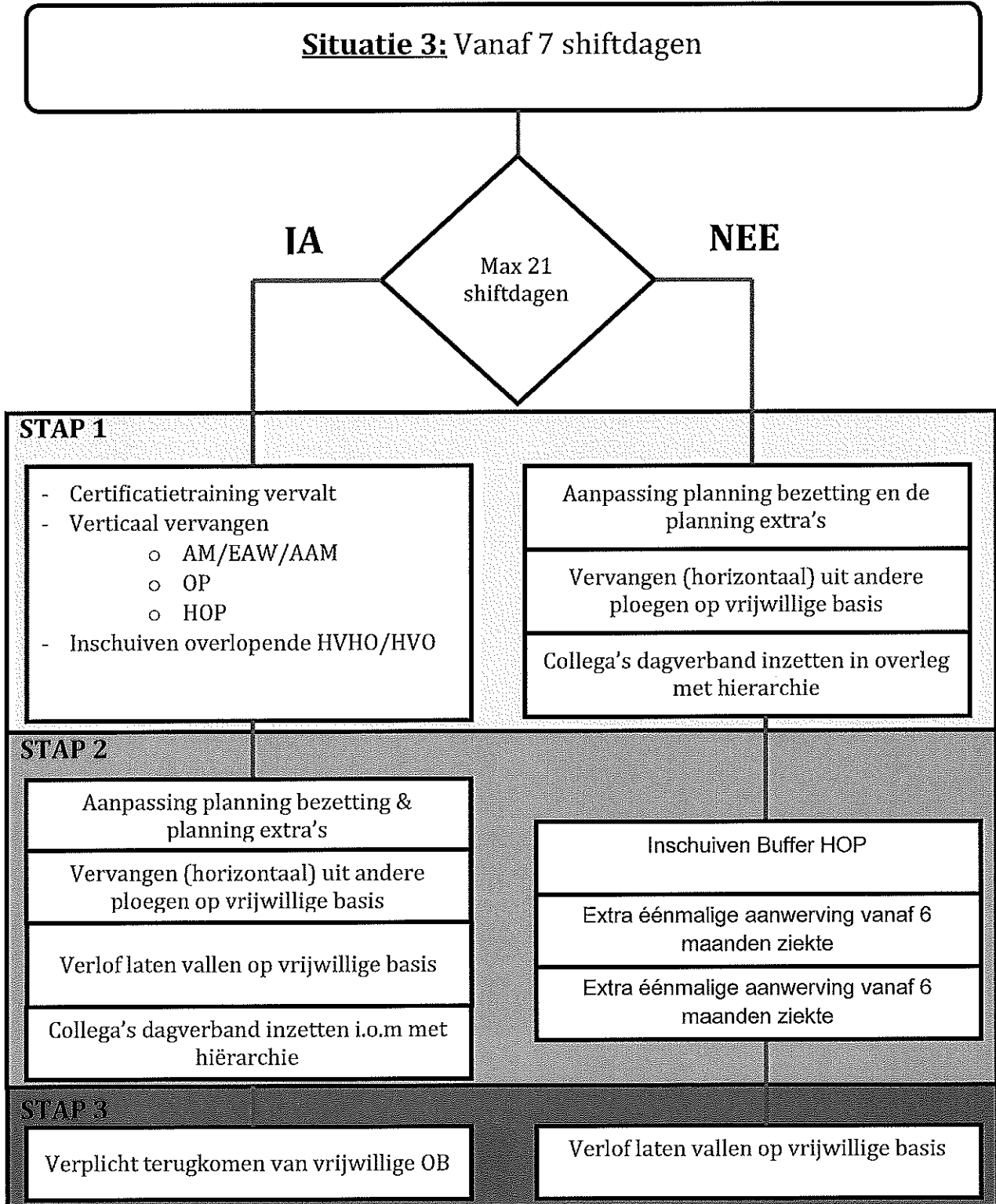
**STAP 3**

Aanpassing planning bezetting en de planning extra's

Vroeger opkomen op vrijwillige basis



De aangereikte mogelijkheden uit de afloopschema's gelden voor iedereen in shift en worden ingevuld door de stappen één voor één te doorlopen tot er een oplossing is die de minimum bezetting garandeert. In een bepaalde stap hebben alle genoemde mogelijkheden een gelijk gewicht en is er geen prioriteit






## BIJLAGE 3

### VERDUIDELIJING OFF SITES OPERATOR RATIO

Voor wat betreft de ratio van Off Sites AM/AAM/Operators geldt de volgende verduidelijking op de tekst van de CAO:

#### AM/AAM

In het akkoord is opgenomen dat "de ploegleiding van Off Sites een deel vormt van de verlofpoule van de bedienden, rekening houdend met het specifieke takenpakket van de AAM".

Dit wordt als volgt praktisch ingevuld:

- AM en AAM Off Sites regelen onderling hun afwezigheid zodat de functie steeds ingevuld wordt.
- Vanuit de ploegleiding wordt 35 werkdagen een operator functie vervangen. Hiervan zal de ploegleiding per jaar 14 werkdagen reserveren voor vervanging van operators tijdens het zomerverlof. Deze dagen kunnen in samenspraak met de operator poule worden ingepland en hoeven geen losse dagen te zijn.
- De ploegleiding beschikt daarnaast over een minimum van 60 werkdagen om de extra off-line taken (beiden aanwezig) uit te voeren.

#### TA (Hulp)Operators Off Sites

Voor Off Sites worden conform bovenvermelde inhoud 2 functies structureel toegevoegd als 'TA (Hulp) Operator Off Sites' voor speciale opdrachten. In geval van Off Sites zijn speciale opdrachten ondermeer ijkings en project ondersteuning. Naast speciale opdrachten worden zij volgens voorgenoemde inhoud ingezet voor de taken "ondersteuning van de bezetting" en "ondersteuning van training".

#### Extra Operator

Teneinde een verbetering van de ratio van de operators van Off Sites te kunnen realiseren wordt structureel een (1) extra Operator bovenop bovenvermelde inhoud overeengekomen aantallen toegekend. Hij/zij zal zijn werkzame dagen netto evenwichtig over de 4 ploegen verdelen en wordt aangesteld voor een periode van 4 jaar. Statuut gelijkwaardig aan TA Operators. Deze extra operator werkt uitsluitend ter ondersteuning van de shiftbezetting.

Werkregime extra operator:

- Buiten de schoolvakanties: vroege shift op werkdagen van maandag tot vrijdag (feestdagen zoals de dagorganisatie).
- Tijdens de schoolvakanties buiten de zomermaanden juli/augustus:
  - werkt volgens het shiftregime van de toegewezen ploeg volgens een 4-jaarlijks terugkerende systeem (zie tabel 1 van deze bijlage)
  - verlofrechten zijn dan ondergeschikt aan die van het shiftpersoneel van de toegewezen ploeg tijdens de toegewezen maand
  - schoolvakantie start vrijdag met de nachtschift en eindigt zondag met de late shift
- Tijdens de schoolvakanties in de zomermaanden juli/augustus:
  - gedurende één van de zomermaanden (juli of augustus) versterkt hij de shiftbezetting van de toegewezen ploeg (welke maand is in afwisseling/overleg met de 'TA-operator') (zie tabel 2 van deze bijlage)

- verlofrechten zijn dan ondergeschikt aan die van het shiftpersoneel van de toegewezen ploeg tijdens de toegewezen maand
- periode start op de 1ste van de maand en eindigt op de 30e of 31ste
- gedurende de andere maand kan hij zijn groot verlof opnemen en/of werken volgens het regime zoals buiten de schoolvakanties

**Tabel 1**

Extra Operator	Ploeg			
	2017	2018	2019	2020
Buiten de onderstaande vakantieperiodes	* Enkel met de vroege shift van Ma t/m Vr * Weekend thuis			
Krokusvakantie	1	2	3	4
Paasvakantie	2	3	4	1
Herfstvakantie	3	4	1	2
Kerstvakantie	4	1	2	3

**Tabel 2**

Extra Operator + TA Operator	Ploeg			
	2017	2018	2019	2020
Zomervakantie	Recht op minstens 1 maand verlof ofwel juli ofwel augustus			
Juli	1	2	3	4
Augustus	3	4	1	2

### TA operator

De TA-operator wordt aangesteld voor een periode van 4 jaar volgens afspraken in het akkoord. Elk jaar zal hij gedurende één van de zomermaanden (juli of augustus) de shiftbezetting van 1 ploeg gedurende 1 maand versterken (welke maand is in afwisseling/overleg met de 'extra operator') (zie tabel 2). Tijdens deze maand (1ste tot 31ste) is zijn verlofrecht ondergeschikt aan dat van het shiftpersoneel van de toegewezen ploeg.